



ひとり親家庭のお母さん・お父さんのための

# パソコン講習会

ひとり親の方を対象に、パソコンの基礎を学ぶ講習会を開催します。同じ立場の人と交流・情報交換しながら、仕事で使えるスキルを身につけましょう！

就業に役立つ各種情報もご案内します。就業支援相談員が受け付けを担当していますので、お仕事のことでご相談があればお声掛けください。

名称	日程	内容	実施会場	申込締切
第3回 〔初級〕	H29/6/15 (木) 6/22 (木) 6/29 (木)	PC操作の基礎と ワード・エクセルの基本操作 ※講座内容は裏面をご覧ください。	多摩職業能力開発 センター (西立川)	5/15 (月)
第4回 〔応用〕	H29/7/4 (火) 7/5 (水) 7/7 (金)	PC操作応用 ※講座内容は裏面をご覧ください。	多摩職業能力開発 センター (西立川)	6/5 (月)

対象	東京都在住のひとり親家庭の母・父または寡婦で3日間必ず出席できる方 この講習会をご受講いただけるのは、初級・応用各1回です。過去に受講された方は申込みできません。		
定員	各回20名 (応募多数の場合は求職活動中のかたを優先いたします)		
受講費	無料		
時間	1日約6時間×3日間 (18時間) 午前9時～午後4時15分		
申込方法	① FAX: 裏面の申込用紙に必要事項をご記入のうえ送信ください (葉書でも可) ② Web: 東京都ひとり親家庭支援センター はあと   <a href="http://www.haator.jp">http://www.haator.jp</a>		
申込後の流れ	<ul style="list-style-type: none"> <li>申込締切後、一週間程で受講の可否記載した決定通知を郵送いたします。</li> <li>決定通知が到着したら、03-3263-3451 までお電話ください。その電話で受講確定となります。</li> </ul>		
お願い	<ul style="list-style-type: none"> <li>締切日以降、キャンセル待ちをご希望の方は電話でお問い合わせください。</li> <li>実施会場への連絡等は固くお断りいたします。</li> </ul>		

東京都ひとり親家庭支援センター はあと飯田橋 担当 佐野・中嶋  
住所: 〒102-0072

東京都千代田区飯田橋 3-10-3 東京しごとセンター 7階

TEL: 03-3263-3451 FAX: 03-3263-3452

HP: <http://www.haator.jp>



# FAX

## 03-3263-3452

※ 送信後、FAXが届いているか確認の電話をお願いします。TEL03-3263-3451

### パソコン講習会申込

① 申込回 ご希望の回に○をつけて下さい。	第3回【初級】多摩職業能力開発センター（西立川）		
	第4回【応用】多摩職業能力開発センター（西立川）		
フリガナ ② 氏名			③ 年齢 才
④ 日中の連絡先電話 (必ずつながる番号)	( )		
⑤ 自宅住所	〒 -		
⑥ メールアドレス	.....@.....		
⑦ 現在の就労状況	正社員・パート・派遣・自営・求職中・その他( )	⑧ パソコンの基本操作 経験の有無	<input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無
⑨ 現在の状況	<input type="checkbox"/> 母子家庭の母（お子さんは20歳未満） <input type="checkbox"/> 母子家庭の母（お子さんは20歳以上） <input type="checkbox"/> 父子家庭の父 <input type="checkbox"/> その他		
⑩ ひとり親家庭を確認できる書類にチェックして	<input type="checkbox"/> 児童扶養手当証書 <input type="checkbox"/> ひとり親医療証 <input type="checkbox"/> 児童育成手当受給の証明書 <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 持っていない		
⑪ はあとのメールマガジン配信を希望しますか？	<input type="checkbox"/> 配信を希望する <input type="checkbox"/> 配信を希望しない <input type="checkbox"/> 既に登録済み		
⑫ この講習会を何でお知りになりましたか？	① チラシ/受取り場所： <input type="checkbox"/> 区・市役所 <input type="checkbox"/> 相談員からの紹介 <input type="checkbox"/> 福祉事務所 <input type="checkbox"/> ハローワーク <input type="checkbox"/> マザーズ <input type="checkbox"/> しごとセンター <input type="checkbox"/> 母子生活支援施設 ② <input type="checkbox"/> ホームページ ③ <input type="checkbox"/> メルマガ ④ <input type="checkbox"/> その他( )		

#### 【会場】多摩職業能力開発センター（西立川）



◆ JR青梅線 西立川駅より 徒歩7分

#### 【講習内容】

初級	Word	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wordの起動・基本操作</li> <li>文字入力（ローマ字、かな）</li> <li>新規ファイルの作成と保存</li> <li>表の挿入・全体印刷作業</li> <li>ビジネス文書の基礎知識及び作成</li> </ul>
	Excel	<ul style="list-style-type: none"> <li>Excelの起動・特徴・基本操作</li> <li>基本の表作成と基本関数 など</li> </ul>
応用	Word	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本操作復習/図形の挿入・編集</li> <li>ビジネス文書の基礎・応用</li> <li>エクセルデータの活用</li> </ul>
	Excel	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本操作復習/データベース機能/関数</li> <li>ページレイアウト/印刷 など</li> </ul>